Belluno, 9 dicembre 2019

**INDIVIDUAZIONE DEI CRITERI PER LA VALORIZZAZIONE DEL MERITO DEI DOCENTI – L. 107/15, ART.1 CO. 129**

Il comitato per la valutazione dei docenti dell’Istituto Comprensivo Tina Merlin di Belluno, composto dai seguenti membri:

* Bruna Codogno (dirigente scolastico)
* Paolo Bello e Giordano Pastori (rappresentanti dei genitori)
* Illeana Cipolla, Alessandra Tesolin e Patrizia Fava (rappresentanti dei docenti)
* Cristina Carì (membro esterno designato dall’USR Veneto)

Adotta per l’anno 2019/20 i criteri di seguito illustrati per determinare gli insegnanti da premiare con il fondo la valorizzazione del merito dei docenti.

I membri del comitato hanno condiviso alcune considerazioni importanti che vengono poste in premessa al lavoro fatto:

* il comitato non finalizza il proprio lavoro alla stesura di “classifiche” tra i docenti, ma piuttosto intende individuare strumenti per evidenziare comportamenti professionali positivi, che possano servire da stimolo per tutto il collegio docenti;
* il bonus non va a riconoscere il lavoro, pur onesto e serio, che viene fatto solitamente da ogni docente (per questo c’è già lo stipendio), ma a premiare “il meglio e di più” che alcuni mettono a disposizione della scuola;
* una delle metodologie scelte (autovalutazione) vuole rappresentare uno stimolo alla riflessione professionale di ogni docente sulle proprie pratiche educativo / didattiche, con lo scopo di invitare ognuno a tracciare il percorso ideale di sviluppo delle proprie competenze professionali ;
* si è scelto di premiare una percentuale tra il 20 % e il 30 % dei docenti a tempo indeterminato dell’Istituto, sembrando tale percentuale abbastanza ampia per contenere i docenti particolarmente meritevoli, evitando nel contempo di avere una platea troppo allargata di beneficiari, che avrebbero un premio di poco conto se suddiviso tra troppe persone;
* i presenti criteri potranno essere ulteriormente revisionati e modificato per i prossimi anni in base all’efficacia dimostrata.

Il percorso di valutazione /valorizzazione viene suddiviso nelle seguenti fasi:

1. **VALUTAZIONE / AUTOVALUTAZIONE DEL PROPRIO PERCORSO PROFESSIONALE** (v. allegato n. 1)

In base agli indicatori individuati dal comitato nei tre ambiti previsti dalla L. 107/15, **verrà messo a disposizione di TUTTI i docenti un questionario autovalutazione in formato digitale.**

Il questionario consta di 15 voci, ognuna corredata da un preciso punteggio, in base a cui ogni docente è invitato a valutare le proprie pratiche professionali su una scala a 4 descrittori. Oltre a questo tipo di item, il questionario prevede altre 7 voci che saranno valutate dal dirigente in base alle evidenze presenti nel fascicolo personale e nella documentazione didattica depositata in segreteria.

L’autovalutazione da parte di ogni docente (a tempo determinato/indeterminato, part – time, o con altre tipologie di contratto) rappresenta una modalità di riflessione professionale utile a prendere consapevolezza dei propri punti di forza e di debolezza; tale pratica porta a delineare un proprio bilancio delle competenze professionali, utile a progettare lo sviluppo delle competenze da incrementare in ambito lavorativo.

1. **CRITERIO DI VALUTAZIONE “ESTERNO”**

Al fine di avere un feed back sulle proprie pratiche didattiche ed educative sono stati individuati due criteri “esterni” di valutazione:

* **per i docenti di scuola dell’infanzia e primaria** si tratta di una segnalazione da parte dei colleghi dello stesso ordine di scuola. Ogni docente sarà invitato a indicare al massimo tre insegnanti considerati particolarmente validi in merito a:
1. capacità di entrare in relazione positiva con gli alunni
2. capacità di organizzare e gestire i percorsi didattici.

Lo spoglio delle schede sarà effettuato dal Dirigente scolastico coadiuvato dal DSGA e dal membro esterno al comitato di valutazione.

* **per i docenti di scuola secondaria di 1° grado** si tratta invece
1. di un questionario di valutazione che verrà compilato in formato elettronico dagli alunni di tutte le classi (v. allegato n. 2)

Nell’elaborazione dei dati del questionario alunni si avrà cura di “pesare” il voto per i docenti che operano in tante classi rispetto a coloro che operano in poche (calcolo dei voti in base alla percentuale degli alunni) e di razionalizzare il voto per i docenti che insegnano più discipline nella stessa classe (es. lettere). Questi accorgimenti statistici consentiranno a ciascun docente di partecipare alle stesse condizioni.

1. della segnalazione di un nominativo da parte dei colleghi. Ogni docente sarà invitato a segnalare il nominativo di un collega particolarmente meritevole, basandosi su:
* disponibilità a collaborare in percorsi interdisciplinari, oppure mettendo a disposizione propri materiali e proprie competenze ed esperienze;
* disponibilità ad accompagnare i ragazzi nelle uscite programmate dal consiglio di classe;
* proposte educative e didattiche condivise nei consigli di classe.

Nell’elenco dei docenti segnalati dai ragazzi, un posto verrà riservato ad un insegnante segnalato dai colleghi con la modalità indicata.

Lo spoglio delle schede sarà effettuato dal Dirigente scolastico coadiuvato dal DSGA e dal membro esterno al comitato di valutazione.

Le segnalazioni da parte dei colleghi avverranno per tutti e tre gli ordini di scuola al termine di un collegio docenti negli ultimi mesi dell’anno scolastico. E’ previsto che anche il dirigente esprima una propria segnalazione.

**I dati del criterio “esterno” forniranno la base per individuare un primo 40 % di docenti per ogni ordine di scuola, che si sia distinto per le proprie capacità professionali.**

1. **CRITERI DI ESCLUSIONE**

Su questi docenti selezionati verrà fatto un controllo in base ai seguenti requisiti, che sono causa di esclusione dall’attribuzione del bonus:

* Non essere assunti a tempo indeterminato (esclusione ai sensi della L. 107/15);
* Aver riportato sanzioni disciplinari superiori al richiamo verbale nel corso dell’anno scolastico di riferimento;
* Non aver documentato almeno 20 ore di formazione presso enti accreditati dal MIUR entro il 30 giugno dell’anno scolastico di riferimento, come stabilito nel POFT di Istituto;
* Essere stati in servizio in classe per meno di 120 giorni nel corso dell’anno scolastico.
1. **VALUTAZIONE DEL MERITO**

Ai docenti che abbiano superato la fase 2 e non ricadano in uno dei criteri di esclusione di cui al punto 3, **verrà chiesto di documentare quanto dichiarato nel questionario di autovalutazione**, solo per le parti che non siano già verificabili dai dati raccolti dal criterio esterno o dai documenti depositati in segreteria, **utilizzando la seguente tabella** che sarà inviata direttamente alla mail dei docenti:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Indicatore** | **Breve descrizione o documentazione da allegare** | **Punti** |
| **Qualità dell'insegnamento, miglioramento della scuola e successo formativo degli studenti** | Chiarezza del percorso didattico | Valutato in base al criterio esterno alunni / colleghi | Max 25 |
| Chiarezza della valutazione | Valutato in base al criterio esterno alunni / colleghi |
| Clima di classe | Valutato in base al criterio esterno alunni / colleghi |
| Disponibilità al dialogo educativo con la classe | Valutato in base al criterio esterno alunni / colleghi |
| Disponibilità alla relazione personale con gli allievi | Valutato in base al criterio esterno alunni / colleghi |
| Personalizzazione dei percorsi | Valutato in base al criterio esterno alunni / colleghi |
| **UDA a cui si è dato il proprio contributo effettivo nelle classi** | **Documentata tramite:*** **prodotti realizzati dagli alunni (cartelloni, foto, video, manufatti …)**
* **strumenti per la valutazione delle competenze (griglie, rubriche,…)**
* **descrizione di compiti autentici.**

**Sarà necessario documentare l’effettiva realizzazione del lavoro in classe, non la semplice progettazione** | Max 5  |
| Competenze professionali certificate (aggiuntive rispetto ai titoli di accesso all’insegnamento) | Titoli riconosciuti presenti nel fascicolo personale (Master, doppia laurea, corsi di perfezionamento universitari, diplomi,…) | Max 5 |
| Formazione oltre le 20 ore | Attestati depositati in segreteria relativi al corrente anno scolastico | Max 5 |
| Partecipazione attiva ad azioni di sistema (bandi, fondi europei, progetti di Istituto,…) che non siano già retribuite con il FIS | Valutato dal dirigente | Max 5 |
| **Esiti delle prove INVALSI / comuni e degli screening; esiti a distanza** | **Confronto tra:****prove in ingresso/uscita****INVALSI 2^ - 5^primaria** **esiti screening scuola infanzia****esiti di classe nel 1° anno superiori****(Questi elementi saranno presi in considerazione in base ai dati disponibili e comunque solo per coloro che abbiano avuto nelle classi una continuità di almeno 3 anni)** | Max 5 |
| **Potenziamento, innovazione e ricerca didattica** | **Cura delle eccellenze anche tramite la valutazione degli esiti di progetti e attività ad hoc (rally matematico, olimpiadi problem solving, concorsi, gare…)** | **Progetti e attività didattiche documentate****Partecipazione a concorsi e esiti raggiunti (certificazioni, premi, riconoscimenti ottenuti dagli alunni)** | Max 5 |
| **Utilizzo documentato di strategie didattiche alternative alla lezione frontale (cooperative learning, didattica laboratoriale/attiva, didattica meta cognitiva, peer education, didattica digitale, flipped classroom…)** | **Documentazione didattica specifica (rubriche di osservazione, formulazione dei gruppi, protocolli di laboratorio, e ogni altro strumento che attesti l’effettivo ricorso alle strategie innovative)** | Max 5 |
| **Adesione a sperimentazioni innovative** | **Specificare il tipo di sperimentazione e il n° di classi coinvolte; allegare la documentazione del progetto** | Max 5 |
| **Realizzazione di progetti innovativi in orario curricolare (es. coding, sviluppo di competenze sociali, percorsi che portino a certificazione di competenze degli alunni,…)** | **Descrivere brevemente i progetti** | Max 5 |
| **Uso dei laboratori (per la scuola dell’infanzia NON si considera il mero uso degli spazi, ma la progettazione di attività laboratoriali documentate.)** | **Prenotazione delle aule o altre modalità in uso nei plessi (specificare)** | Max 4 |
| **Collaborazioni con l’Università o altri Enti (anche come tutor di tirocinio)** | **Descrivere le collaborazioni attivate e le evidenze a disposizione della segreteria.** | Max 4 |
| **Pubblicazioni negli ultimi tre anni** | **Elenco bibliografico**  | Max 4 |
| **Coordinamento organizzativo e formazione del personale**  | **Collaborazioni con il territorio messe in atto per gli alunni (progetti, interventi concordati, visite guidate,…). Si intendono le collaborazioni gestite personalmente con contatti, accordi presi, esperti accolti.** | **Nominare / descrivere le collaborazioni con un elenco puntato** | Max 5 |
| **Messa a disposizione in gruppi di lavoro di conoscenze e materiali acquisiti autonomamente** | **Descrivere i materiali messi a disposizione anche in forma multimediale o di manufatti** | Max 5 |
| **Corsi tenuti con incarico di Enti diversi dalla propria scuola** | **Elenco dei corsi**  | Max 3 |
| **Gruppi di lavoro istituzionali a cui si è partecipato al di fuori degli incontri previsti dal piano annuale *(ore in più per coordinamento didattico, presentazione della scuola, consigli e riunioni)*** | **Indicare data e lavoro svolto****1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ore :** **2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ore :****3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ore:** | Max 5 |

1. **AUTOCANDIDATURA**

Ci sarà comunque la possibilità, anche tra chi non rientrerà nel 40% selezionato in base al criterio esterno, di formulare una propria autocandidatura; anche a costoro sarà proposta la tabella di cui al punto 4, sempre che non rientrino in uno dei criteri di esclusione elencati. In caso di autocandidatura per l’attribuzione del punteggio dei primi 6 item del questionario di autovalutazione ci si atterrà a quanto emerso dai dati del criterio esterno.

1. **DOCENTI IN PART –TIME O A SCAVALCO TRA PIU’ ISTITUTI**

I docenti in part – time partecipano a pieno titolo all’assegnazione del bonus, che verrà attribuito in proporzione all’orario di servizio. I docenti che prestano servizio tra più istituti diversi verranno valutati nella scuola che gestisce il loro fascicolo personale (di norma la sede in cui prestano più ore).

1. **INDIVIDUAZIONE DEI BENEFICIARI**

Concluse le operazioni di cui ai punti precedenti, sarà individuata una percentuale totale di docenti da premiare tra il 20 e il 30 %; ci si riserva di attribuire il bonus a tutti i docenti che abbiano pari punteggio. In nessun ordine di scuola potrà accedere al bonus una percentuale di docenti superiore al 40%. Il fondo per la valorizzazione del merito verrà diviso tra di essi in parti uguali, al fine di non creare “classifiche”; sarà prevista una decurtazione in percentuale solo per i docenti che abbiano accumulato in corso d’anno più di 60 giorni di assenza, a qualsiasi titolo.

1. **COMUNICAZIONE AI BENEFICIARI**

I docenti individuati come beneficiari verranno avvisati con comunicazione personale; per tutti gli insegnanti dell’Istituto è prevista la possibilità, su richiesta, di accedere ai propri dati (punteggi, valutazioni, documentazione visionata), in particolar modo per confrontare la propria autovalutazione con la valutazione espressa dagli alunni o dai colleghi.

1. **INTERPRETAZIONE DEI CRITERI**

Il comitato di valutazione sarà riconvocato in caso di dubbi interpretativi del Dirigente in fase di applicazione dei criteri. Inoltre è previsto che in caso di contenziosi interni i docenti stessi possano chiedere la convocazione del comitato perché venga riesaminata la loro posizione in merito all’assegnazione del premio.

Letto, approvato e sottoscritto

Il comitato di valutazione

Paolo Bello \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Giordano Pastori \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Alessandra Tesolin \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ileana Cipolla \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Patrizia Fava \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Cristina Carì \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Bruna Codogno \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_