



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "TINA MERLIN" DI BELLUNO

SCUOLE INFANZIA - SCUOLE PRIMARIE - SCUOLA SECONDARIA 1° GRADO

Via Mur di Cadola, 12 - 32100 BELLUNO Tel. 0437931814 C.F. 93049270254

www.ictinamerlin.edu.it - blic831003@pec.istruzione.it - blic831003@istruzione.it



ISTITUTO COMPRENSIVO "TINA MERLIN" BELLUNO
Prot. 0002106 del 27/05/2019
06-12 (Uscita)



Belluno, 27/05/2019

Oggetto: Determina affido diretto per rinnovo fornitura servizio di Registro Elettronico A.S. 2019/2020 e contestuale impegno di spesa ai sensi dell'art. 36 del D.Lgs. 50/2016, ai sensi del D.L. 129/2018.

CIG Z4E28935BB

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il decreto Interministeriale n. 129 del 28/8/2018 in particolare gli artt. 6, 15, 16, 11, 44;

VISTA la Legge 15 marzo 1997 n. 59 – Autonomia delle Istituzioni Scolastiche;

VISTO il D.P.R. 26/09/2001 n. 352 - Regolamento recante modifiche ed integrazioni al DPR 8 marzo 1999 n. 275, in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTI i commi dal 149 al 158 dell'art.1 della legge 24/12/2012, n. 228;

VISTI gli artt. 36 e 37 del D. Lgs 50 del 18/04/2016 "Attuazione delle direttive 2014/23 UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua dell'energia, dei trasporti" e dei servizi postali nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture, così come modificato dal D. Lgs. 56/2017;

TENUTO CONTO delle Linee Guida n. 4 di attuazione del D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, emanate dall'ANAC ed approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26/10/2016;

TENUTO CONTO del D. Lgs. n. 56 del 19 aprile 2017 correttivo del D. Lgs. N. 50/2016 – Nuovo Codice dei contratti pubblici con il quale è stato modificato l'art. 36 comma 1 lettera a), le parole "adeguatamente motivato" sono sostituite dalle seguenti: "anche senza previa consultazione di due o più operatori economici";

CONSIDERATO che il Programma Annuale 2019 è stato approvato in via definitiva dal Consiglio d'Istituto nella seduta del 14 febbraio 2019 con delibera n. 74;

VISTA la delibera n. 67 con la quale il Consiglio di Istituto ha approvato il POF per l'a.s. 2018/19 nella seduta del 05/11/2018;

DATO ATTO che è stata verificata la regolarità contributiva tramite piattaforma dedicata (DURC online) della Ditta destinataria della fornitura e che il pagamento sarà effettuato esclusivamente tramite bonifico bancario, su conto corrente dedicato alle commesse pubbliche, ai fini di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi a rapporti contrattuali in ambito pubblico (art. 3 Legge 36/2010);

VISTO che il valore economico della fornitura è tale che per il suo affidamento non si necessita di avviso pubblico, né di ordinaria procedura ristretta o procedura comparata, ovvero che l'affidamento per la fornitura del servizio richiesto è ricompreso nel limite di cui all'art.125 comma 11 del D.L. 163/2006, così come modificato dall'art.36 del D.Lgs. 50/2016 e di cui all'art. 45 del D.L. 129/2018;

RITENUTO opportuno provvedere in merito effettuando il relativo impegno di spesa e di indire, pertanto, in relazione alle disponibilità finanziarie dell'Aggregato A03/01 – Funzionamento Didattico Generale riguardante la fornitura di cui all'oggetto.



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "TINA MERLIN" DI BELLUNO

SCUOLE INFANZIA - SCUOLE PRIMARIE - SCUOLA SECONDARIA 1° GRADO

Via Mur di Cadola, 12 - 32100 BELLUNO Tel. 0437931814 C.F. 93049270254

www.ictinamerlin.edu.it - blic831003@pec.istruzione.it - blic831003@istruzione.it



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



MIUR

- CONSIDERATA la necessità di rinnovare il servizio di "Registro Elettronico" con la ditta "Madisoft SPA" di Pollenza (MC) per l'a.s. 2019/20, già utilizzato nei precedenti anni scolastici;
- CONSIDERATO che l'affidamento per la fornitura del servizio richiesto è ricompreso nel limite di cui all'art. 34, comma 1, D.L. 44/2001 e dell'art. 4 comma 1 del regolamento d'Istituto contenente criteri e limiti per lo svolgimento dell'attività negoziale da parte del Dirigente Scolastico approvato dal C.d.I. in data 30/06/2017 del n.21, con affidamento diretto per importi inferiori o pari ad € 6.000,00;
- VISTA la disponibilità di bilancio nell'aggregato di spesa A03/01 – Funzionamento Didattico Generale e ritenuto di procedere in merito;
- ACCERTATO che per i beni/servizi da acquisire non sono presenti convenzioni quadro CONSIP attive alla data odierna, vedi Prot. n. 2113/2019.

DECRETA

Di avviare, per le motivazioni in premessa, il procedimento per l'aggiudicazione della fornitura dei suddetti servizio per un importo di € 1.000,00 + IVA per un totale di € 1.220,00.

Di assumere apposito impegno di spesa per una somma complessiva di € 1.220,00 a favore della Ditta Madisoft SPA, via Falcone 5, 62010 Pollenza (MC), di cui al servizio riportato in premessa, da imputare alla voce di spesa nell'aggregato di spesa A03/01 del programma Annuale 2019, che presenta la necessaria copertura finanziaria.

La somma verrà formalmente impegnata con il provvedimento di aggiudicazione della fornitura medesima. L'ordine/contratto dovrà prevedere l'obbligo a carico del fornitore di fornire la seguente documentazione: a) tracciabilità del pagamento, di cui alla legge 136/2010 e successive modifiche e integrazioni; b) regolarità INAIL e INPS per la richiesta da parte dell'Istituto Comprensivo "Tina Merlin" di Belluno del DURC.

Viene fatto salvo l'esercizio del potere di autotutela di ritiro e/o di revoca del presente provvedimento nonché l'esercizio dell'annullamento nei casi previsti dalle norme vigenti e/o in seguito a procedimenti di impugnazione con soccombenza dell'Istituzione Scolastica.

La presente determina può essere impugnata nei modi e nei tempi previsti dalla normativa vigente.

La presente determinazione, anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa sarà pubblicata all'albo online dell'Istituzione Scolastica per giorni 30 e produrrà i suoi effetti sin dalla data di pubblicazione.

Responsabile del procedimento: Dirigente Scolastico Bruna Codogno.

Il Dirigente Scolastico

Bruna Codogno