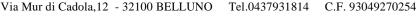


ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "TINA MERLIN" DI BELLUNO

SCUOLE INFANZIA - SCUOLE PRIMARIE - SCUOLA SECONDARIA 1º GRADO



www.ictinamerlin.edu.it - blic831003@pec.istruzione.it - blic831003@.istruzione.it



ISTITUTO COMPRENSIVO "TINA MERLIN" BELLUNO Prot. 0000668 del 20/02/2019 (Uscita)



Belluno 20 febbraio 2019

CIG: Z5526FE7B3

Oggetto: Acquisto Fornitura a Noleggio di Apparecchiatura Multifunzione a colori per Scansione, Copia, Stampa e Fax per plesso Pr. Cavarzano – tramite OdA Su MEPA

DETERMINA A CONTRARRE

VISTO di Regolarità Contabile attestante la copertura finanziaria Attività/Progetto A03/01 - Il D.S.G.A. Viviana Elisabetta Budel

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

I ILLIVIESSO CHE SI TEMAC HECESSAMO II SCIVIZIO AI MOLEGGIO AI III E APPARECEMIALAMA MARINIMIZION	PREMESSO	che si rende necessario il se	ervizio di noleggio di n. 1	apparecchiatura multifunzione
---	----------	-------------------------------	------------------------------------	-------------------------------

(scansione, Fax super G3 con gestione in rete, copia e stampa a colori e in B/N di documenti con vassoio ADF e duplex) per assicurare il funzionamento del servizio scolastico presso il plesso di Scuola Primaria di Cavarzano (circa 80 copie a colori mensili e

250 copie mensili in B/N);

CONSIDERATO che per evitare le ingenti spese relative all'acquisto di toner ci si vuole orientare verso il

noleggio di un fotocopiatore (macchina usata in ottimo stato) con le caratteristiche sopra

descritte;

VISTO il D.Lgs. 50/2016 (Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture in attuazione

2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE), ed in particolare l'articolo 32, comma 2, il quale dispone che "prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e dei criteri di

selezione degli operatori economici e delle offerte";

VISTO il Decreto Interministeriale n. 129/2018 Nuovo Regolamento di Contabilità;

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 46 del 14/06/2018 di Approvazione Definitiva del

Programma Annuale per Esercizio Finanziario 2018;

VISTA la nota MIUR 21617 del 31/10/2018 la quale ha prorogato i termini di predisposizione e

approvazione del Programma annuale 2019;

VISTA la delibera n. 67 con la quale il Consiglio di Istituto ha approvato il POF per l'a.s. 2018/19

nella seduta del 05/11/2018;

PRESO ATTO della necessità di garantire il prosieguo delle attività amministrativo-didattiche

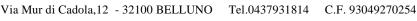
provvedendo alla gestione provvisoria dal 1° gennaio 2019 sino alla data di approvazione

del Programma Annuale 2019;



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "TINA MERLIN" DI BELLUNO

SCUOLE INFANZIA - SCUOLE PRIMARIE - SCUOLA SECONDARIA 1º GRADO





www.ictinamerlin.edu.it - blic831003@pec.istruzione.it - blic831003@.istruzione.it



CONSIDERATO che il valore economico della fornitura non eccede il limite di 1/12 degli stanziamenti di

spesa definiti nel Programma Annuale 2018 relativamente all'aggregato A01

Funzionamento Amministrativo Generale;

VERIFICATA l'assenza di Convenzioni CONSIP per fotocopiatrici multifunzione con parametri di

noleggio funzionali alle nostre necessità (Prot. 384/2019): contratto 48 mesi, canone non superiore ai 18 € e almeno 80 copie mensili a colori e 250 copie mensili in B/N incluse nel

canone;

INDIVIDUATA l'offerta con canone annuale pari a € 216,00 + IVA al 22% (apparecchiatura multifunzione

Samsung CLX 6260FR, macchina usata, noleggio 48 mesi, comprensiva di 250 copie b/n e

80 copie a colori mensili) pari a una spesa totale di 864,00 IVA esclusa;

RITENUTA la fornitura coerente col Piano dell'Offerta Formativa e con il Programma Annuale per

l'esercizio finanziario 2019;

VISTA la determina di affido alla Ditta Ufficio Stile Prot. 387/2019 e individuato nella stessa un

errore materiale nella suddivisione della distribuzione tra i diversi esercizi finanziari;

DETERMINA

- 1) di confermare l'adesione della fornitura a noleggio previa presa visione dell'effettivo ottimo stato della macchina in questione di **n. 1 fotocopiatore Samsung CLX 6260FR Multifunzione** (Print, Copy, Scan, Fax) per 48 mesi con fatturazione trimestrale come proposta dalla Ditta L'Ufficio Stile srl;
- 2) di confermare l'impegno di spesa di € 864,00 + I.V.A. al 22% pari a € 1.054,08 nell'Aggregato A03/01 "Funzionamento Didattico Generale" alla voce 03|07|001 "Noleggio e leasing impianti e macchinari",
- 3) di corregtere la suddivisione annuale come di seguito indicato:
 - in conto competenza del Programma Annuale 2019 per € 216,00 + 47,52 IVA al 22% = € 263,52;
 - in conto competenza del Programma Annuale 2020 per € 216,00 + 47,52 IVA al 22% = € 263,52;
 - in conto competenza del Programma Annuale 2021 per € 216,00 + 47,52 IVA al 22% = € 263,52;
 - in conto competenza del Programma Annuale 2022 per € 216,00 + 47,52 IVA al 22% = € 263,52;
- 4) di dare atto che sulla presente determinazione è stato apposto il visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria;
- 5) di assegnare il presente provvedimento alla D.S.G.A. Viviana Elisabetta Budel, o suo delegato, per la regolare esecuzione.

Il Dirigente Scolastico Dott.ssa Bruna Codogno