



Belluno, 06 luglio 2018

Al sito web della scuola
All'Albo on line
Agli Atti

Procedura negoziata semplificata tramite RDO su MEPA per la fornitura di cancelleria per tutti i plessi dell'Istituto Comprensivo "Tina Merlin" per l'a.s. 2018/19 – Funzionamento Generale, Classi Scuola Senza Zaino e Segreteria previa manifestazione di interesse

CIG N. ZF42453FEF

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il D.P.R. 275/99 concernente il regolamento recante le norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche ai sensi della legge 15 marzo 1997, n.59;
- VISTO** l'articolo 32, comma 2, del D.lgs. n. 50/2016, il quale dispone che " Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- VISTO** l'articolo 36 del D.lgs. n. 50/2016 comma 2 lettera b), concernente i "Contratti Sotto Soglia";
- PRESO ATTO** che il valore presunto del contratto è inferiore alla soglia comunitaria e che è possibile l'acquisizione mediante procedura negoziata semplificata ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera "b" del d.lgs. 50/2016, previa consultazione di almeno cinque operatori economici nel rispetto dei principi di cui all'art. 30 del D.lgs. 50/2016, garantendo adeguata copertura del mercato nel principio della speditezza, celerità e semplificazione necessarie al fine del rispetto delle tempistiche previste;
- VISTO** il regolamento dell'attività negoziale per la fornitura di beni e servizi approvato dal Consiglio di Istituto con Delibera n. 26 del 18/09/2017 che ha individuato il limite di spesa di cui all'art. 34 del DI 44/2001;
- PRESO ATTO** che lo stipulando contratto non è soggetto al termine dilatorio come previsto dall'art. 32, comma 10 del D.lgs. n. 50/2016;

DETERMINA

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Oggetto dell'avviso e interesse pubblico. L'oggetto dell'avviso è l'affidamento della fornitura di cancelleria per tutti i plessi dell'Istituto Comprensivo "Tina Merlin" per l'a.s. 2018/19 – Funzionamento Generale, Classi Scuola Senza Zaino e Segreteria.

Procedura di gara: si dà avvio ad una procedura negoziata semplificata, ai sensi dell'art.36 comma 2 lett. b) del Decreto Legislativo n. 50 del 18/04/2016

Lettera di invito: verranno invitati su MEPA, **previa manifestazione di interesse**, gli operatori economici che risponderanno all'allegata manifestazione di interesse entro il 21/07/2018.

La lettera di invito alla procedura, il capitolato generale di gara, la scheda di formulazione dell'offerta, la modulistica



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "TINA MERLIN" DI BELLUNO
SCUOLE INFANZIA - SCUOLE PRIMARIE - SCUOLA SECONDARIA 1° GRADO
Via Mur di Cadola, 12 - 32100 BELLUNO Tel. 0437931814 C.F. 93049270254
www.ictinamerlin.gov.it - blic831003@pec.istruzione.it - blic831003@istruzione.it



complementare e ogni altro documento afferente al bando saranno inviati agli operatori economici - **e inseriti in un elenco a seguito dell'adesione alla manifestazione di interesse** - tramite RDO su MEPA

Criterio di scelta del contraente: Il criterio di scelta del contraente è quello dell'offerta con prezzo più basso, ai sensi dell'art. 95 comma 4 del Decreto Legislativo n. 50 del 18/04/2016, secondo i criteri stabiliti nella lettera d'invito. Sarà insindacabile diritto dell'Istituto quello di procedere all'aggiudicazione **anche in presenza di una sola offerta valida**, nonché quello di non procedervi affatto, qualora nessuna offerta risultasse conveniente o idonea in relazione all'oggetto dell'appalto.

Tempistica per la manifestazione di interesse. Le offerte in risposta alla manifestazione di interesse dovranno pervenire entro le ore 10.00 del **21 luglio 2018** via PEC al seguente indirizzo: blic831003@pec.istruzione.it. La manifestazione di interesse non costituisce invito a partecipare alla procedura di affidamento ma è finalizzata **esclusivamente** a ricevere manifestazioni di interesse per favorire la consultazione del maggior numero di operatori economici nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza, a seguito della quale sarà intrapresa la procedura per l'affidamento ai sensi dell'art. 36 c. 2 lett. B del d.lgs. n. 50 del 18/04/2016 per la fornitura del materiale di cancelleria in oggetto..

Bando di gara. Gli istituti invitati - a seguito della manifestazione di interesse - dovranno far pervenire la propria offerta entro la scadenza che sarà indicata nel disciplinare a mezzo MEPA.

Varianti. Si autorizza la presentazione di varianti – se migliorative - rispetto ai contenuti previsti nel bando di gara.

Responsabile del Procedimento: Ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. n.50/2016, il Responsabile unico del Procedimento (RUP) è il Dirigente scolastico, Bruna Codogno.

Copertura finanziaria: la D.S.G.A. di questo Istituto Comprensivo, Viviana Elisabetta Budel, attesta la copertura finanziaria per l'acquisizione del servizio in oggetto (Aggregato A01 - Funzionamento amministrativo generale, Aggregato A02 – Funzionamento didattico e P05 – Progetto Scuola Senza Zaino).

Nomina commissione: la commissione sarà nominata dopo la scadenza della presentazione delle offerte e si riunirà presso l'Ufficio del Dirigente Scolastico di questo Istituto Comprensivo in data comunicata con lettera di invito.

La presente determina viene pubblicizzata mediante affissione all'albo on line sul sito istituzionale della [scuola consultabile all'indirizzo www.ictinamerlin.gov.it](http://www.ictinamerlin.gov.it).

IL DIRIGENTE
Bruna Codogno