



# ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "TINA MERLIN" DI BELLUNO

SCUOLE INFANZIA - SCUOLE PRIMARIE - SCUOLA SECONDARIA 1° GRADO

Via Mur di Cadola, 12- 32100 BELLUNO

Tel.0437/931814 C.F. 93049270254

Sito [www.ic2belluno.it](http://www.ic2belluno.it) – e-mail [blic831003@pec.istruzione.it](mailto:blic831003@pec.istruzione.it) - [blic831003@istruzione.it](mailto:blic831003@istruzione.it)

ISTITUTO COMPRENSIVO "TINA MERLIN" BELLUNO  
Prot. 0003560 del 24/10/2017  
(Uscita)



Al Fascicolo PON FSE 2014-2020 - Avviso 10862

Al Sito web [www.ictinamerlin.gov.it](http://www.ictinamerlin.gov.it):

Amministrazione trasparente - Fondo Sociale Europeo

All'Albo On Line

Al docente Foti Francesco

Oggetto: **Incarico Esperto Foti Francesco**. Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Avviso pubblico 10862 del 16/09/2011. Asse I - Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.1.1- Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa. Azione 10.1.1 - Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità. **Codice Identificativo Progetto:** 10.1.1A-FSEPON-VE-2017-154 €44.856,00 - CUP: C39G16004190007

## IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** l'Avviso pubblico 10862 del 16/09/2016 "Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio e in quelle periferiche". Asse I - Obiettivo specifico 10.1. - Azione 10.1.1;

**PRESO ATTO** della nota MIUR Prot. n. AOODGEFID 28607 del 13/07/2017 e dell'elenco dei progetti autorizzati per il Veneto e della nota MIUR Prot. n. AOODGEFID 31715 del 24/07/2017 di formale autorizzazione del progetto e relativo impegno di spesa di questa Istituzione Scolastica

**VISTA** la nota MIUR Prot. n. AOODGEFID 34815 del 02/08/2017 "Iter di reclutamento del personale «esperto» e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale. Chiarimenti."

**VISTI** i propri provvedimenti: Prot. 3087/2017 - Avviso selezione esperti interni; Prot. 3088/2017 Avviso selezione tutor interni/esterni; Prot. 3085/2017 – Avviso selezione valutatore; Prot. 3103/2017 – Comunicato interno selezione personale ATA;

**VISTI** la commissione nominata con Prot 3370/2017; il verbale di valutazione Prot. 3394/2017 e le tabelle inerenti la valutazione comparativa delle domande presentate dai candidati per l'attribuzione degli incarichi di esperti, tutor e valutatore, pubblicate all'albo informatico in data 19/10/2017 con n. Prot. 3469/2017;

**ACCERTATO** che nei termini previsti non sono pervenute opposizione;

## ATTRIBUISCE

al professor **Foti Francesco** – FTOFNC63P30F206Q- docente presso questo Istituto Comprensivo - l'incarico di esperto per il seguente modulo previsto nel progetto PON 10.1.1A-FSEPON-VE-2017-154 "Scuola per le competenze":

Titolo Modulo	Voce costo	Modalità calcolo	Valore unitario	N. ore	Sede del corso
ECDL	Esperto	Costo ora formazione	70,00 €/ora <sup>1</sup>	30	Scuola di primo Grado Nieveo

<sup>1</sup> L'importo sarà erogato non appena questo istituto avrà acquisito il finanziamento relativo al singolo modulo.

Il personale reclutato dovrà essere disponibile a:

- partecipare ad eventuali incontri propedeutici alla realizzazione delle attività;
- collaborare con lo staff del dirigente;
- prendere visione del calendario, eventualmente già predisposto in funzione delle esigenze dell'istituto, e accettarlo;
- espletare le attività di predisposizione, somministrazione e tabulazione di materiali di esercitazione, test di valutazione in entrata, in itinere e finali, materiale documentario;
- predisporre la relazione finale sull'intervento svolto e la scheda analitica delle competenze acquisite, per ciascun allievo;
- coadiuvare il referente della valutazione nel predisporre il materiale necessario per la rilevazione delle competenze anche ai fini della certificazione finale interna ed esterna, ove prevista;
- coadiuvare l'azione dello Staff per quanto concerne la documentazione di propria competenza;
- inserire in piattaforma tutto il materiale documentario di propria competenza.

Il Dirigente Scolastico  
Bruna Colonna