



Prot. 1304/VI-2/2023

Belluno, 6 marzo 2023

CIG: Z183A3E161

Oggetto: Determina a contrarre e contestuale impegno di spesa per Acquisto Fornitura a Noleggio di Apparecchiatura Multifunzione a colori per Scansione, Copia, Stampa e Fax per plesso Pr. Cavarzano – tramite OdA Su MEPA

DETERMINA A CONTRARRE

VISTO di Regolarità Contabile attestante la copertura finanziaria
Attività/Progetto A03/00 - Il D.S.G.A. Viviana Elisabetta Budel

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- PREMESSO** che si rende necessario il servizio di noleggio di **n. 1 apparecchiatura multifunzione** (scansione, Fax super G3 con gestione in rete, copia e stampa a colori e in B/N di documenti con vassoio ADF e duplex) per assicurare il funzionamento del servizio scolastico presso il laboratorio "La Fabbrica degli Strumenti" per i plessi di scuola primaria dell'Istituto Comprensivo Tina Merlin (circa 80 copie a colori mensili e 250 copie mensili in B/N);
- CONSIDERATO** che per evitare le ingenti spese relative all'acquisto di toner ci si vuole orientare verso il noleggio di un fotocopiatore (macchina usata in ottimo stato) con le caratteristiche sopra descritte;
- VISTO** il D.Lgs. 50/2016 (Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture in attuazione 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE), ed in particolare l'articolo 32, comma 2, il quale dispone che "prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e dei criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte";
- VISTO** il Decreto Interministeriale n. 129/2018 Nuovo Regolamento di Contabilità;
- VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 6 del 18/01/2023 di Approvazione Definitiva del Programma Annuale per Esercizio Finanziario 2023;
- VISTA** la delibera n. 94 con la quale il Consiglio di Istituto ha approvato il POF per l'a.s. 2022/23 nella seduta del 14/11/2022;
- VERIFICATA** l'assenza di Convenzioni CONSIP per fotocopiatrici multifunzione con parametri di noleggio funzionali alle nostre necessità (Prot. 1302/2023): contratto 60 mesi, canone non superiore ai 18 € mensili e almeno 80 copie mensili a colori e 250 copie mensili in B/N incluse nel canone;



- INDIVIDUATA** l'offerta con canone annuale pari a € 216,00 + IVA al 22% (apparecchiatura multifunzione Samsung CLX 6260FR, macchina usata, noleggio 60 mesi, comprensiva di 250 copie b/n e 80 copie a colori mensili) pari a una spesa totale di 1.080,00 IVA esclusa;
- RITENUTA** la fornitura coerente col Piano dell'Offerta Formativa e con il Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2023;

DETERMINA

- 1) di confermare l'adesione della fornitura a noleggio – previa presa visione dell'effettivo ottimo stato della macchina in questione – di n. 1 fotocopiatore Samsung CLX 6260FR Multifunzione (Print, Copy, Scan, Fax) per 60 mesi con fatturazione trimestrale come proposta dalla Ditta L'Ufficio Stile srl;
- 2) di confermare l'impegno di spesa di € 1.080,00 + I.V.A. al 22% pari a € 1.317,60 nell'Aggregato A03/00 "Funzionamento Didattico SSZ" alla voce 03|07|001 "Noleggio e leasing impianti e macchinari",
- 3) di prevedere la suddivisione annuale come di seguito indicato:
 - in conto competenza del Programma Annuale 2023 per € 180,00 + 39,60 IVA al 22% = € 219,60;
 - in conto competenza del Programma Annuale 2024 per € 216,00 + 47,52 IVA al 22% = € 263,52;
 - in conto competenza del Programma Annuale 2025 per € 216,00 + 47,52 IVA al 22% = € 263,52;
 - in conto competenza del Programma Annuale 2026 per € 216,00 + 47,52 IVA al 22% = € 263,52;
 - in conto competenza del Programma Annuale 2027 per € 216,00 + 47,52 IVA al 22% = € 263,52;
 - in conto competenza del Programma Annuale 2028 per € 36,00 + 7,92 IVA al 22% = € 43,92;
- 4) di dare atto che sulla presente determinazione è stato apposto il visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria;
- 5) di assegnare il presente provvedimento alla D.S.G.A. Viviana Elisabetta Budel, o suo delegato, per la regolare esecuzione.

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Bruna Codogno