



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "TINA MERLIN" DI BELLUNO

SCUOLE INFANZIA - SCUOLE PRIMARIE - SCUOLA SECONDARIA 1° GRADO

Via Mur di Cadola,12 - 32100 BELLUNO Tel.0437931814 C.F. 93049270254

www.ictinamerlin.edu.it - blic831003@pec.istruzione.it - blic831003@istruzione.it



Belluno, 20 maggio 2022

Prot. 3325/VI-2

Oggetto: Determina prenotazione pernottamento per Formatori - Formazione docenti e personale ATA a.s. 2022-23 ai sensi del D.lgs. 50/2016 rt. 36 – Affidato diretto – Periodo 5-8 settembre 2022

CIG: Z103682CA8

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii. ;
- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- VISTA** la legge 15 marzo 1997, n. 59, concernente la "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni e agli enti locali per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii. ;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 129/2018, " Nuovo Regolamento di contabilità";
- VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n. 5 del 16/12/2019 di approvazione del Programma Annuale 2020;
- VISTO** il regolamento di Istituto per la disciplina degli incarichi agli esperti esterni adottato con delibera CI n. 47 del 29/10/2015 e modificato con delibera CI n. 21 del 30/06/2017;
- VISTA** la determina Prot. 3224 del 20/05/2022 con la quale gli incontri di formazione in oggetto sono stati affidati alla Società Semplicemente SRL;
- CONSIDERATO** che i formatori della società Semplicemente SRL sopra menzionata dovranno soggiornare a Belluno nelle predette giornate e che, pertanto, bisogna provvedere a prenotare l'hotel;
- VISTO** che tale spesa è già stata prevista nel Progetto P04|01 – Formazione del Personale e che, pertanto, sussiste copertura finanziaria;
- RILEVATA** l'esigenza di esperire la procedura per l'acquisizione del servizio di cui si necessita ai sensi dell'art. 36 del D. Lgs. 50/2016 e dell'art. 43 del DI 129/2019;

DECRETA



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "TINA MERLIN" DI BELLUNO

SCUOLE INFANZIA - SCUOLE PRIMARIE - SCUOLA SECONDARIA 1° GRADO

Via Mur di Cadola,12 - 32100 BELLUNO Tel.0437931814 C.F. 93049270254

www.ictinamerlin.edu.it - blic831003@pec.istruzione.it - blic831003@istruzione.it



Le premesse fanno parte integrale e sostanziale del presente provvedimento.

Oggetto. Di deliberare l'avvio delle procedure di acquisizione in economia mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36 del D.Lgs. 50/2016 per la prenotazione di un Hotel a Belluno per il pernottamento ed il vitto e alloggio dei formatori della società Semplicemente SRL (docenti corso Infanzia, Primaria e Secondaria) incaricando il DSGA di procedere;

Scelta del fornitore del servizio. Il fornitore del servizio è stato individuato nell'Albergo Cappello di Belluno scelto per la sua vicinanza alla stazione ferroviaria con affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 del D.Lgs. 50/2016.

Interesse pubblico che si vuole perseguire. Consentire il pernottamento ai formatori ai fini di Realizzare gli incontri di aggiornamento/formazione rivolti a tutto il personale docente e ATA degli Istituti Comprensivi Tina Merlin di Belluno e IC di Trichiana aa.ss. 2022/2023- Periodo 5-8 settembre 2022

Importo. L'importo oggetto della spesa per la formazione in oggetto è stabilita in € 288,00 (IVA e tassa di soggiorno compresa) e sarà ripartito in modo proporzionale tra l'Istituto Comprensivo Tina Merlin e l'IC di Trichiana.

Tempi di esecuzione. Il servizio avrà luogo nei periodi di seguito indicati: dal Periodo 5-8 settembre 2022

Responsabile del Procedimento. Ai sensi dell'art. 31 del D. lgs. 50/2016 e dell'art. 5 della legge 241/1990 viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico Bruna Codogno.

Copertura finanziaria del progetto. La copertura finanziaria del corso è a carico del progetto P04|01 Formazione del Personale. L'importo pari a € 254,55 (imponibile)+ € 25,45 IVA + € 8 per tassa soggiorno verrà imputato alla voce 03|05|003 "Altre spese di formazione e aggiornamento n.a.c.".

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Bruna Codogno