



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "TINA MERLIN" DI BELLUNO

SCUOLE INFANZIA - SCUOLE PRIMARIE - SCUOLA SECONDARIA 1° GRADO

Via Mur di Cadola, 12 - 32100 BELLUNO Tel. 0437931814 C.F. 93049270254

[www.ictinamerlin.edu.it](http://www.ictinamerlin.edu.it) - [blic831003@pec.istruzione.it](mailto:blic831003@pec.istruzione.it) - [blic831003@istruzione.it](mailto:blic831003@istruzione.it)



ISTITUTO COMPRENSIVO "TINA MERLIN" BELLUNO  
Prot. 0001995 del 19/04/2021  
06-12 (Uscita)

Belluno, 19 aprile 2021

Al Sito web [www.ictinamerlin.edu.it](http://www.ictinamerlin.edu.it):  
Sezione Amministrazione Trasparente

OGGETTO: Determina dirigenziale integrazione acquisto materiali di cancelleria per Ufficio Segreteria, Classi Scuola Senza Zaino e Classi Tradizionali IC Tina Merlin di Belluno per a.s. 2021/22 - procedura di affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 del D.lgs. 50/2016

CIG **Z89317777F** Lotto n. 1 Cancelleria Segreteria per fattura da € 244,75

CIG **Z8D3177798** Lotto n.2 Cancelleria Scuola Senza Zaino per fattura da € 14.089,27

CIG **Z1931777B4** Lotto n. 3 Cancelleria Classi Tradizionali per fattura da € 676,00

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;
- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il D.P.R. 275/1999, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche
- VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO** il Decreto Legislativo n. 165/2001 - Testo unico sul Pubblico Impiego e ss.mm.ii.;
- VISTO** il D.Lgs. 50/2016 "Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- TENUTO CONTO** delle Linee Guida n. 4 di attuazione del D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, emanate dall'ANAC ed approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26/10/2016;
- VISTO** il Regolamento d'Istituto per l'attività negoziale redatto e adottato con delibera CI n. 26 del 18/09/2017, che disciplina le modalità di attuazione delle procedure in economia ai sensi della normativa vigente (D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., Delibera ANAC 1097/2016 e DI 129/2018);
- VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 34 del 25/01/2021 di Approvazione in via definitiva del Programma Annuale per Esercizio Finanziario 2021;
- VISTA** la delibera n. 31 con la quale il Consiglio di Istituto ha approvato l'integrazione al PTOF per l'a.s. 2020/2021 nella seduta del 04/11/2020;
- DATO ATTO** che è stata verificata la regolarità contributiva tramite piattaforma dedicata (DURC online) della Ditta destinataria della fornitura e che il pagamento sarà effettuato esclusivamente tramite bonifico bancario, su conto corrente dedicato alle commesse pubbliche, ai fini di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi a rapporti contrattuali in ambito pubblico (art. 3 Legge 36/2010);
- VISTO** che il valore economico della fornitura è tale che per il suo affidamento non si necessita di avviso pubblico, né di ordinaria procedura ristretta o procedura comparata, ovvero che l'affidamento per la fornitura del servizio richiesto è ricompreso nel limite di cui all'art.125 comma 11 del D.L. 163/2006, così come modificato dall'art.36 del D.Lgs. 50/2016 e di cui all'art. 45 del D.I. 129/2018;



## ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "TINA MERLIN" DI BELLUNO

SCUOLE INFANZIA - SCUOLE PRIMARIE - SCUOLA SECONDARIA 1° GRADO

Via Mur di Cadola, 12 - 32100 BELLUNO Tel. 0437931814 C.F. 93049270254  
[www.ictinamerlin.edu.it](http://www.ictinamerlin.edu.it) - [blic831003@pec.istruzione.it](mailto:blic831003@pec.istruzione.it) - [blic831003@istruzione.it](mailto:blic831003@istruzione.it)



**RILEVATA** l'esigenza di indire, in relazione alle disponibilità finanziarie del Progetto A02 Funzionamento Amministrativo, A03|00 Scuola Senza Zaino e A03|01 Scuola Classi Tradizionali- EF 2021, la procedura di acquisizione in economia tramite affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 comma 2, lettera a) e art. 32 del D.lgs. 50/2016 e dell'art. 45 del D.I. 129/2018 riguardante la fornitura in oggetto;

**DATO ATTO** che da una disamina dei prodotti offerti su vari cataloghi era stata individuata la Ditta Tarantola di Belluno a cui affidare la fornitura in oggetto.

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente decreto

### DECRETA

Si decreta l'avvio delle procedure di acquisizione in economia tramite **affidamento diretto** ai sensi del D.lgs. 50/2016 e del D.I. 129/2018:

La Ditta INGROSSO Tarantola srl possiede i requisiti di carattere generale previsti dall'art. 80 del D. Lgs. 50/2016 e i requisiti di cui all'art. 83 del decreto già citato come da documentazione già in possesso di questa amministrazione.

**Ragioni della scelta del fornitore.** La disamina dei prodotti offerti su vari cataloghi ha individuato nella Ditta INGROSSO Tarantola Via Masi Simonetti n. 39 32100 Belluno il fornitore che ha mantenuto i prezzi invariati rispetto allo scorso anno, proponendo materiali di qualità anche al prezzo di costo e nonostante il periodo di emergenza COVID ha garantito la consegna della fornitura entro il 20/06/2021;

**Interesse pubblico che si vuole perseguire:** integrazione acquisto materiali di cancelleria per classi Scuola Senza Zaino per l'a.s. 2020/2021

**Importo.** **Lotto 1** importo di spesa € 244,75 (IVA esclusa); **Lotto 2** importo di spesa € 14.089,27 ; **Lotto 3** importo di spesa è di € 676,00 (IVA esclusa);

**Quinto d'obbligo.** per la procedura di acquisto in oggetto ci si intende avvalere dell'Istituto del quinto d'obbligo ai sensi di quanto previsto dall'art. 311 del D.P.R. 207/10.

**Tempi di esecuzione.** Le forniture richieste dovranno pervenire entro e non oltre 30 giorni lavorativi decorrenti dalla stipula del contratto con l'aggiudicatario e **comunque non oltre il 30/06/2021.**

**Autorizzazione varianti.** Nel rispetto dell'art. 95 comma 14 lettera a) questa stazione appaltante autorizza la presentazione di varianti da parte degli offerenti: saranno prese in considerazione **solo le varianti che rispondono ai requisiti minimi prescritti.**

**Responsabile del Procedimento.** Ai sensi dell'art. 31 del D. lgs. 50/2016 e dell'art. 5 della legge 241/1990 viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico Bruna Codogno.

**Copertura finanziaria del progetto.** La D.S.G.A. di questo istituto comprensivo, Viviana Elisabetta Budel, attesta la copertura finanziaria per le seguenti attività:

**Lotto 1 - A03|01 Segreteria + Classi tradizionali Nievo .** L'importo pari a € 244,75 + € 53,85 (IVA al 22%) = € 298,60

**Lotto 2 - A03|00 Scuola Senza Zaino** pari a € 14.089,27 + € 3.099,64 (IVA al 22%) = € 17.188,91

**Lotto 3 - A03|01 Cancelleria Classi Tradizionali Primaria e Infanzia** per € 676,00 + € 148,72 (IVA al 22%) = € 824,72

I singoli importi verranno imputati alla voce 02|01|02 "Cancelleria"

Il Dirigente Scolastico  
Dott.ssa Bruna Codogno