ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "TINA MERLIN" DI BELLUNO
SCUOLE INFANZIA - SCUOLE PRIMARIE - SCUOLA SECONDARIA 1° GRADO
Via Mur di Cadola,12 - 32100 BELLUNO Tel.0437931814 C.F. 93049270254
www.ictinamerlin.edu.it - blic831003@pec.istruzione.it - blic831003@.istruzione.it

FONDI STRUTTURALI EUROPEI — PON 2014-2020 — UNIONE EUROPEA — MIUR
PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

ISTITUTO COMPRENSIVO "TINA MERLIN" BELLUNO
Prot. 0002901 del 03/09/2020
06-12 (Uscita)

CUP: C32G20000650007

Belluno, 03 settembre 2020

Alla ditta Startup Informatica SRL
Via Gresal 4/B
32036 – Sedico (BL)

Al Sito web www.ictinamerlin.edu.it:
Sezione Amministrazione Trasparente

OGGETTO: **Determina a contrarre per affido diretto di acquisto di n. 9 bombolette igienizzanti – PON Smart-Class Avviso 4878/2020**

CIG: Z6D2E2402E

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO **il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;**

VISTA **la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;**

VISTO **il D.P.R. 275/1999, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche**

VISTA **la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";**

VISTO **il Decreto Legislativo n. 165/2001 - Testo unico sul Pubblico Impiego e ss.mm.ii.;**

VISTO **il D.Lgs. 50/2016"Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture" e ss.mm.ii.;**

VISTO **il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";**

TENUTO CONTO **delle Linee Guida n. 4 di attuazione del D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, emanate dall'ANAC ed approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26/10/2016;**

VISTO **il Regolamento d'Istituto per l'attività negoziale redatto e adottato con delibera CI n. 26 del 18/09/2017, che disciplina le modalità di attuazione delle procedure in economia, mediante cottimo fiduciario, ai sensi della normativa vigente (D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., Delibera ANAC 1097/2016 e DI 129/2018);**

VISTA **la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 5 del 16/02/2019 di Approvazione in via definitiva del Programma Annuale per Esercizio Finanziario 2020;**

RILEVATA l'assenza di convenzioni Consip attive con le caratteristiche necessarie per le forniture che si intendono acquisire ricerca del 03/07/2020 Prot. 2232/2020;

VISTA la delibera n. 98 con la quale il Consiglio di Istituto ha approvato l'integrazione al PTOF per l'a.s. 2019/2020 nella seduta del 28/10/2019;

DATO ATTO che è stata verificata la regolarità contributiva tramite piattaforma dedicata (DURC online) della Ditta destinataria della fornitura e che il pagamento sarà effettuato esclusivamente tramite bonifico bancario, su conto corrente dedicato alle commesse pubbliche, ai fini di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi a rapporti contrattuali in ambito pubblico (art. 3 Legge 36/2010);

VISTO che il valore economico della fornitura è tale che per il suo affidamento non si necessita di avviso pubblico, né di ordinaria procedura ristretta o procedura comparata, ovvero che l'affidamento per la fornitura del servizio

richiesto è ricompreso nel limite di cui all'art.125 comma 11 del D.L. 163/2006, così come modificato dall'art.36 del D.Lgs. 50/2016 e di cui all'art. 45 del D.I. 129/2018;

VISTA la nota MIUR 033 del 29/05/2020 con la quale vengono date istruzioni operative rispetto all'accertamento e all'utilizzo delle risorse stanziate dall'art. 231 del DL 34/2020;

VISTA La successiva nota MIUR 13449 del 30/05/2020 con la quale vengono assegnate a questa istituzione scolastica € 34.885,24 per la ripresa dell'attività didattica a settembre 2020, per la formazione del personale e per l'acquisto di materiali per l'igiene personale e degli ambienti;

RILEVATA l'esigenza di indire, in relazione alle disponibilità finanziarie dell'Aggregato A03|01 Funzionamento Didattico Generale, la procedura di acquisizione in economia tramite affido diretto ai sensi dell'art. 36 comma 2, lettera a) e art. 32 del D.lgs. 50/2016 e dell'art. 45 del D.I. 129/2018 per la fornitura di n. 9 bombolette di gas igienizzante per tastiere per prevenzione anti COVID-19;

DATO ATTO che da una disamina dei prodotti offerti da vari fornitori è emerso che la Ditta Startup Informatica di Sedico - Via Gresal, 4/B - 32036 **Sedico** (BL) - P.IVA/CF 01127650255, fornisce i prodotti da richiedere al prezzo più basso, si ritiene, per quanto sopra detto, di procedere all'emissione dell'ordinativo diretto in favore della Ditta Startup Informatica SRL per i prodotti sopra indicati.

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente decreto

DECRETA

Si decreta l'avvio delle procedure di acquisizione in economia tramite **affidamento diretto** ai sensi del D.lgs. 50/2016 e del D.I. 129/2018 alla Ditta Startup Informatica di Sedico - Via Gresal, 4/B - 32036 Sedico (BL) - P.IVA/CF 01127650255.
La Ditta, possiede i requisiti di carattere generale previsti dall'art. 80 del D. Lgs. 50/2016 e i requisiti di cui all'art. 83 del decreto già citato come da documentazione già in possesso di questa amministrazione.

Ragioni della scelta del fornitore. Sono stati scelti i prodotti della Ditta Startup Informatica SRL che presentano le caratteristiche richieste e il prezzo complessivamente più basso

Interesse pubblico che si vuole perseguire: affidamento della fornitura finalizzata all'acquisto di n. 9 bombolette igienizzanti da utilizzare per la disinfezione delle tastiere e degli oggetti di contatto sulla scrivania al fine di prevenire il contagio da COVID-19;

Importo per lotti. L'importo di spesa per la realizzazione della fornitura di cui all'oggetto è di euro € **40,50 (IVA esclusa).**

Quinto d'obbligo. Qualora nel corso dell'esecuzione del contratto, occorra un aumento delle prestazioni di cui trattasi entro i limiti del quinto del corrispettivo aggiudicato, l'esecutore del contratto espressamente accetta di adeguare la fornitura oggetto del presente contratto, ai sensi di quanto previsto dall'art. 311 del D.P.R. 207/10.

Tempi di esecuzione. Le forniture richieste dovranno pervenire entro e non oltre 30 giorni lavorativi decorrenti dalla stipula del contratto con l'aggiudicatario **e comunque non oltre il 02/10/2020**.

Autorizzazione varianti. Nel rispetto dell'art. 95 comma 14 lettera a) questa stazione appaltante autorizza la presentazione di varianti da parte degli offerenti: saranno prese in considerazione **solo le varianti che rispondono ai requisiti minimi prescritti**.

Responsabile del Procedimento. Ai sensi dell'art. 31 del D. lgs. 50/2016 e dell'art. 5 della legge 241/1990 viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico Bruna Codogno.

Copertura finanziaria del progetto. La D.S.G.A. di questo istituto comprensivo, Viviana Elisabetta Budel, attesta la copertura finanziaria **dell'Aggregato A03|01 Funzionamento Didattico Generale**. L'importo **pari a € 40,50 + € 8,91 (IVA al 22%) = € 49,41** verrà imputato alla **voce 02/03/11** "Altri materiali e accessori n.a.c."

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Bruna Codogno