**ISTITUTO COMPRENSIVO 2 BELLUNO**

**Verbale del collegio docenti unitario del 1° settembre 2015**

Il giorno 1° settembre alle ore 9.00 presso i locali della scuola “R. Dal Mas”, si riunisce il collegio docenti unitario per discutere i seguenti punti all’O.d.G.:

1. Delibera e approvazione verbale della seduta precedente
2. Nomina dei collaboratori da parte del Dirigente Scolastico
3. Delibera aree da assegnare alle funzioni strumentali
4. Delibera piano annuale attività dei dicenti (incontri di settembre)
5. Delibera scansione valutativa anno scolastico
6. Assegnazioni docenti alle classi e ai plessi
7. Orario dei plessi e calendario scolastico
8. Delibera elezione membri del comitato di valutazione
9. Calendario a.s. 2015/2016
10. Adesione Progetto fondi PON
11. Comunicazioni e varie ed eventuali

Assume la funzione di segretario l’ins. Orietta Dal Farra, presiede il Dirigente Scolastico dott.ssa Bruna Codogno.

Risultano assenti giustificati gli ins.: Biasuzzi Mavi, Sandi Cristina, Mascanzoni Elisabetta.

Dopo i saluti e la presentazione la nuova Dirigente chiede di compilare un questionario utile a far emergere i bisogni e l’immagine che i docenti hanno dell’istituto.

PUNTO 1. DELIBERA E APPROVAZIONE VERBALE DELLA SEDUTA PRECEDENTE

Viene messo ai voti il verbale del Collegio Unitario del 15 ottobre 2014.

Il verbale viene approvato con dieci voti di astensione di docenti non presenti a tale incontro.

PUNTO 2. NOMINA DEI COLLABORATORI DA PARTE DEL DIRIGENTE SCOLASTICO

Il Dirigente nomina come collaboratori vicari i docenti Orietta Dal Farra con le seguenti mansioni: sostituzione del DS, coordinamento scuola primaria, verbalizzazione dei Collegi docenti; e Francesco Pasuch: integrazione alunni con disabilità, sostituzione docenti scuola secondaria, orario scuola secondaria.

Informa che da quest’anno è possibile nominare anche altrio collaboratori, e che pensa ad un’insegnante che sia di riferimento per la scuola dell’infanzia, si riserva quindi di individuare un insegnante anche di quest’ordine di scuola.

Al momento la nuova legge finanziaria non prevede il semiesonero dei collaboratori vicari pertanto, finché non verrà assegnato l’organico potenziato, l’ins. Orietta Dal Farra svolgerà l’intero orario in classe.

PUNTO 3. DELIBERA AREE DA ASSEGNARE ALLE FUNZIONI STRUMENTALI

Il DS presenta le suddivisione delle aree precisando che è una riorganizzazione di quanto già nell’istituto veniva svolto:

1. pof e autovalutazione di istituto
2. tecnologie e comunicazione
3. inclusione
4. progetto educativo di istituto
5. progetto didattico di istituto

**Area 1**

* Elaborazione del POF di Istituto (raccordo tra i diversi documenti)
* Coordinamento dei progetti (raccolta, selezione delle priorità, recepimento nel POF, monitoraggio, valutazione)
* Autovalutazione di Istituto (Rapporto di autovalutazione, individuazione delle priorità, piano di miglioramento e sua attuazione)
* Prove INVALSI (organizzazione della somministrazione, analisi dei dati, individuazione delle criticità, costituzione di un report, proposte di miglioramento rivolte al Collegio)

**Area 2**

* Gestione del sito (implementazione delle pagine, collaborazione con la segreteria)
* Raccordo con il tecnico (dotazione tecnologica dei plessi, supporto all’uso delle tecnologie)
* Avvio del progetto ECDL (procedure di accreditamento del test center, formazione come esaminatore, presentazione all’utenza, avvio dei corsi, certificazione esami)
* Progettualità europea per reti LAN e WI LAN (stesura del progetto e sua realizzazione)
* Comunicazione interna (creazione di una piattaforma interna destinata ai docenti, postazioni PC nei plessi)
* Comunicazione esterna (rapporti con la stampa, promozione dell’Istituto)
* Avvio alla scelta del registro elettronico

**Area 3**

* *Co*ordinamento insegnanti di sostegno (procedure, documentazione, incontri con le ULSS)
* Coordinamento del GLH di Istituto (definizione dei ruoli e dei compiti, predisposizione del PAI)
* Raccordo con le ULSS e con l’UST (comunicazioni, incontri, organici, operatori socio sanitari)
* Inclusione degli alunni con Bisogni Educativi Speciali (supporto alla predisposizione dei PDP, strategie inclusive)
* Alunni con DSA (Piani individualizzati, supporto ai collegi per strategie educative e didattiche)
* Integrazione alunni stranieri (applicazione protocollo di accoglienza, prima valutazione, inserimento nelle classi, supporto ai docenti nell’integrazione)

**Area 4**

* Principi educativi condivisi (confronto tra i documenti esistenti, declinazione concreta dei valori individuati, inclusione nel POF)
* Patto di corresponsabilità (condivisione con i genitori, inclusione nel POF)
* Regolamento di disciplina alunni (quali sanzioni per quali comportamenti, con che finalità; collaborazioni con enti esterni per sanzioni di tipo educativo)
* Percorsi (e UDA ?) per lo sviluppo delle competenze sociali e civiche
* Continuità educativa e didattica tra i diversi ordini di scuola
* Orientamento scolastico e orientamento alle scelte

La dirigente sottolinea la particolare importanza di quest’area per l’identità dell’Istituto Comprensivo, che non può trovare una coesione interna se non tramite la condivisione dei valori di riferimento che guidano l’azione educativa du tutti, soprattutto in un Comprensivo “giovane” come è il nostro.

**Area 5**

* Raccordo verticale tra i curricoli dei tre ordini di scuola (confronto con le Indicazioni Nazionali, individuazione di un format unico di istituto, trasposizione in chiave di curricolo per competenze delle programmazioni per OSA)
* Innovazione didattica (proposte didattiche e formazione per l’innovazione, metodologie cooperative, uso delle tecnologie)
* Unità di Apprendimento (progettazione, compiti autentici, didattica per competenze)

Il DS ritiene che saranno necessarie più persone che si occupino di ciascuna area, la funzione strumentale avrà il ruolo di coordinatore. Invita gli ins. ad esprimere un loro parere e a proporre eventuali modifiche.

Nel piano annuale verranno riservate sei ore per dar modo a ciascun docente di partecipare al lavoro di una commissione.

L’ins. De Bona interviene per sottolineare che l’area relativa al progetto educativo d’istituto è fortemente connessa con l’area del POF e ritiene che, tra le priorità che la scuola deve porsi, ci sia una riflessione rispetto ai principi che ne ispirano le scelte.

Il DS precisa che le cinque aree sono in iterazione l’una con l’altra ed è necessario che ci sia un raccordo tra tutte.

L’ins. Minzoni chiede se sia possibile assumere una parte di funzione, il DS precisa che ci saranno i gruppi di lavoro e che ciascun gruppo si occuperà di un aspetto relativo all’area scelta, ci sarà inoltre una figura che si occuperà di raccordare il lavoro delle diverse commissioni.

L’ins. Savi chiede cosa prevede il prosieguo per il RAV, il DS chiarisce che la seconda fase prevede di approntare il piano di miglioramento, l’analisi dei risultati Invalsi, il raccordo con il POF.

Il collegio delibera all’unanimità le cinque aree individuate.

PUNTO 4. DELIBERA PIANO ANNUALE ATTIVITÀ DEI DICENTI (INCONTRI DI SETTEMBRE)

Ogni docente dedicherà alcune ore, presumibilmente sei, alle commissioni, perché è necessario che ciascuno si senta parte dell’organizzazione e dia il proprio contributo. I gruppi dovranno essere tali da rendere possibile il confronto anche tra i tre ordini di scuola. Alcune ore del piano verranno destinate ai bisogni che emergeranno dai questionari. Nella scuola secondaria è necessario recuperare ore per l’interdisciplinarietà, nella primaria alla programmazione per classi parallele, nell’infanzia alla programmazione di sezione. Durante l’anno ci saranno più collegi unitari poiché è un modo per condividere scelte che orientano l’operato dell’istituto nella sua totalità.

 Il giorno 9 settembre è previsto un incontro di formazione inerente le UDA. Il DS precisa che la formazione non rientra ne lle ore di cui all’art 29 comma 3 let. a), nè nelle ore previste alla lett, b), tuttavia la nuova legge sulla scuola introduce la formazione obbligatoria per tutti idocenti, anche se ancora non è chiaro quante ore dovranno essere effettuate ogni anno da ciascun docente.

Rispetto al piano proposto per il mese di settembre vengono richiesti alcuni cambiamenti relativamente ai Consigli delle classi prime della Secondaria (dal 3 settembre all’8 settembre), all’assemblea dei genitori dei nuovi iscritti alla scuola dell’Infanzia (dal 16 settembre al 14 settembre).

Il collegio delibera il piano con le modifiche. (Allegato 1)

PUNTO 5. DELIBERA SCANSIONE VALUTATIVA ANNO SCOLASTICO

Il collegio delibera la scansione valutativa in quadrimestri.

PUNTO 6. ASSEGNAZIONI DOCENTI ALLE CLASSI E AI PLESSI

**SCUOLA DI MUR DI CADOLA - 4 SEZIONI**

SEZ. A – Pocchiesa - Sacchet ; SEZ. B – Cipolla - Piccolin; SEZ. C – De Nale - Boscolo;SEZ. D – Del Fabbro – Zambelli; IRC : Mascanzoni

***Da Assegnare:*** *5 h (PT Zambelli)*

**SCUOLA DI SOPRACRODA - 2 SEZIONI**

SEZ. A – Binetti – Danieli; SEZ. B – Facchin – Sandi; IRC Mascanzoni

***Da Assegnare:*** *5 h (PT Binetti)*

**SCUOLA PRIMARIA DI CAVARZANO - 9 CLASSI**

1. Biasuzzi h 22
2. De Col Tana h 22
3. De Min h 22
4. Giacon h 22
5. Grosso h 22
6. Pampanin h 11
7. Pillon h 22
8. Righes h 22
9. Santomaso h 22
10. Tomassi h 17
11. Zanon h 11 IRC Cascella h 6
12. IRC Savi h 6
13. IRC Viel h 6

**Da assegnare:** *Ins A h 11* **;** *Ins. B h 15*

**SCUOLA PRIMARIA DI MUR DI CADOLA - 8 CLASSI**

1. Brandi h 22
2. Cafiero h 22
3. Casagrande h22
4. Della Vecchia h 22
5. De Toffol h 17
6. Erimacea h 22
7. Reolon h 22
8. Rufolo h 22
9. Tesolin h 22
10. Talamini h 22
11. **IRC** Cascella h 4
12. **IRC** Savi h 6
13. **IRC** Viel h 6

**SCUOLA PRIMARIA DI FIAMMOI - 6 CLASSI – TEMPO PIENO**

1. Belli h 22
2. Canova h 22
3. Casanova h 22
4. Curtol h 22
5. Dal Farra h 22
6. Fant h 22
7. Fornasier h 22
8. Gidoni h 22
9. Grapulin h 22
10. Ongaro h 22
11. Ragnoli h 22
12. Ravazzolo h 22
13. **IRC** Savi h 6
14. **IRC** Viel h 6

**Da Assegnare:** Ins. B h 5

**SCUOLA PRIMARIA DI QUARTIER CADORE - 4 CLASSI**

1. Capraro h 22
2. Gemin h 22
3. Pezzolla h 22
4. Praloran h 11
5. **IRC** Savi h 4
6. **IRC** Viel h 4

**Da Assegnare:** *Ins A h 11*; Ins X h 11 (Lingua Inglese) + 7 (Lingua italiana)

Sostegno scuola dell’infanzia: due posti interi e mezzo posto

Sostegno scuola primaria: nove posti interi.

Sostegno scuola secondaria: sette posti interi.

Le discipline rimangono quelle già assegnate nel mese di giugno 2014, eventuali cambiamenti andranno concordati tra i docenti dei plessi e comunicati al DS.

Per quanto attiene la scuola secondaria le assegnazioni e l’orario andranno rivisti alla luce della nuova classe prima assegnata all’istituto in data odierna, ma per lo più rispecchieranno la continuità con l’anno scolastico precedente.

PUNTO 7. ORARIO DEI PLESSI E CALENDARIO SCOLASTICO

L’orario dei plessi di scuola primaria e secondaria rimane immutato rispetto allo scorso anno.

La scuola dell’infanzia di Mur di Cadola inizia alle ore 7.40 e termina alle ore 16.10; la scuola di Sopracroda inizia alle ore 7.45 e termina alle ore 16.10.

La scuola dell’infanzia funzionerà per due settimane con orario antimeridiano, pertanto il turno pomeridiano avrà inizio a partire dal 5 ottobre.

Il tempo prolungato della scuola secondaria inizia con il rientro lunedì 21 settembre. Le lezioni di strumento già dal primo giorno di scuola.

Non sono state apportate modifiche al calendario scolastico regionale.

PUNTO 8. DELIBERA ELEZIONE MEMBRI DEL COMITATO DI VALUTAZIONE

Il DS propone di rinviare questo punto ad un successivo collegio, poiché la legge 107 del 13 luglio 2015 ha modificato quest’organo collegiale che si presenta diverso nella composizione e nel ruolo. Avrà infatti il compito di valutare tutti i docenti dell’istituto, non solamente gli ins. neo assunti.

Il collegio è concorde nel rinvio di tale punto.

PUNTO 10. ADESIONE PROGETTO FONDI PON

I PON (Programmi Operativi Nazionali) si avvalgono di fondi europei destinati fino allo scorso anno solamente alle regioni del sud e che da quest’anno sono stati estesi anche al nord.

Questo piano permetterà al nostro istituto di avere una copertura WiFi in tutte le scuole primarie e di incrementare il segnale in alcune aule della scuola secondaria.

È già stata chiesta l’autorizzazione al comune di Belluno proprietario degli edifici scolastici che ha dato il suo assenso.

Il collegio delibera all’unanimità l’adesione.

PUNTO 11. COMUNICAZIONI E VARIE ED EVENTUALI

Prossimo collegio unitario 2 ottobre:

* verranno resi noti i dati del questionario.
* riflessioni sulla mission e sulla vision di istituto
* individuazione delle funzioni strumentali e degli altri incarichi (**domande entro il 19 settembre)**
* piano annuale completo
* piano di formazione
* approvazione dei progetti **(da presentare entro il 26 settembre)**
* approvazione delle visite guidate (**da presentare entro il 26 settembre)**
* qualche notizia sulla L. 107/15 – «La Buona Scuola»

La dirigente ricorda ai docenti alcuni obblighi di servizio: l’importanza di una attenta vigilanza degli alunni e la puntualità nel essere a scuola 5 minuti prima dell’inizio delle lezioni.

Sottolinea poi che il ruolo del docente richiede una professionalità di alto livello, nel quotidiano lavoro didattico, ma anche nelle relazioni professionali che si intattengono con i colleghi, con le famiglie, con il dirigente stesso.

Invita i docenti a dare la disponibilità per ricoprire ruoli organizzativi, che oltre che essere funzionali alla vita della scuola, arricchiscono il bagaglio professionale di ognuno, riverberandosi positivamente anche sugli aspetti didattici.

Infine chiede a tutti di rapportarsi all’interno della scuola con lealtà e trasparenza, comunicando nelle sedi e nei tempi opportuni ogni cosa che possa essere utile a migliorare il lavoro che fatto.

Conclude augurando a tutti un buon anno di lavoro insieme.

La seduta termina alle ore 10.30

 Il Segretario Il Presidente

 Orietta Dal Farra dott.ssa Bruna Codogno