**ISTITUTO COMPRENSIVO 2 BELLUNO**

**Verbale del collegio docenti unitario del 1° settembre 2016**

Il giorno 1° settembre alle ore 9.00 presso i locali della scuola “R. Dal Mas”, si riunisce il collegio docenti unitario per discutere i seguenti punti all’O.d.G.:

1. Delibera e approvazione verbale della seduta precedente
2. Per riprendere il viaggio: il nostro POFT e la rotta che abbiamo tracciato
3. Nomina dei collaboratori da parte del Dirigente Scolastico
4. Delibera scansione valutativa anno scolastico
5. Assegnazioni docenti alle classi e ai plessi
6. Delibera aree da assegnare alle funzioni strumentali
7. Delibera piano annuale attività dei dicenti (incontri di settembre/ ottobre)
8. Orario dei plessi e organizzazione dei primi giorni di scuola
9. Comunicazioni
10. Varie ed eventuali

Assume la funzione di segretario l’ins. Orietta Dal Farra, presiede il Dirigente Scolastico dott.ssa Bruna Codogno.

Risultano assenti giustificati gli ins.:Carlin Fabia, Frigo Katia, Bordin Lucia, Da Rolt Tania, Domenicali Cristina.

PUNTO 1. DELIBERA E APPROVAZIONE VERBALE DELLA SEDUTA PRECEDENTE

Il verbale del Collegio Unitario dell’11 giugno 2016 viene approvato con 16 voti di astensione (docenti non presenti all’incontro).

PUNTO 2. IL NOSTRO POFT E LA ROTTA CHE ABBIAMO TRACCIATO

Il DS propone un sunto di quanto operato dal collegio lo scorso anno scolastico, da tale percorso è scaturito il POFT triennale del nostro istituto.

Esaminando i risultati del questionario proposto a tutti i docenti nel primo collegio dello scorso anno, si osserva che alla domanda “Che cosa è importante per gli alunni di questa scuola”, la percentuale più significativa in tutti gli ordini di scuola ha scelto l’opzione “Trovare un ambiente di apprendimento stimolante e attivo”.

I risultati di un questionario studenti somministrato gli scorsi anni, avevano evidenziato che un terzo dei ragazzi dichiaravauna difficoltà a mantenere la concentrazione e un quarto a ricordare ciò che studia.

La riflessione che ne segue ci ha portato a concludere che la didattica tradizionale fa fatica a incontrare l’attenzione e la partecipazione dei ragazzi, serve pertanto pensare di adottare modalità di lezione diverse e innovative nella didattica e nelle metodologie, ma anche a curare gli spazi, gli arredi egli strumenti.

Da un questionario indirizzato ai genitori è emerso che le famiglie sono molto contente di come gli inegnanti. si approcciano a loro rispetto alle problematiche dei figli, un po’ meno rispetto al confronto sulle linee educative e sui valori da trasmettere

Il percorso di confronto tra docenti rispetto ai principi educativi, già iniziato lo scorso anno, andrà pertanto allargato ai genitori, perché abbiano la percezione che l’istituto è attento anche al loro pensiero.

Il regolamento dell’autonomia dice che la mission della scuola è garantire il successo formativo di ciascun alunno, da ciò derivano una serie di impegni inderogabili: tenere presente gli esiti delle prove Invalsi, lavorare anche sulle competenze di cittadinanza e considerare gli esiti a distanza dei ragazzi che escono dalla 3^ della scuola secondaria di 1° grado.

Un’altra domanda deiìl questionario docenti era “Da cosa partire per rinnovarsi”, qui le scelte si sono concentrate su due aspetti: condividere con i colleghi i principi educativi e avere un curricolo didattico d’istituto. Su questi due aspetti si è iniziato a lavorare già dallo scorso anno, sono stati costruiti i curricola verticali di italiano e matematica e il punto “condividere i principi educativi” si è tradotto nel lavoro delle commissioni composte da docenti dei tre ordini di scuola, e anche nel lavoro realizzato dal gruppo coordinato dall’ins. Ravazzolo e inserito nel POFT.

Alla domanda “Su cosa formarsi” la scelta più elevata è stata “Nuove tecnologie applicate alla didattica”, per questo motivo il prof. Foti lo scorso anno ha proposto numerose ore di formazione.

La seconda scelta verteva su “Didattica per competenze e unità di apprendimento”, e quest’anno verrà proposta una formazione su ciò. La didattica digitale continuerà a trovare spazio d’aggiornamento, poiché è stato approvato il piano nazionale sulla didattica digitale che comprende tutta una serie di azioni e investe molto sulla formazione dei docenti.

La sintesi del Piano dell’Offerta Formativa Triennale è quindi la seguente:

* nel triennio dovremo puntare sull’innovazione didattica, individuando nuovi modi per l’apprendimento;
* l’istituto va “costruito” integrando i tre ordini di scuola in termini di principi educativi e di curricola disciplinari;
* vanno monitorate costantemente (non solo negli anni dell’Invalsi) gli esiti dell’apprendimento;
* è importante migliorare la comunicazione con le famiglie su alcuni punti-chiave (ruoli reciproci, consiglio orientativo, progetto educativo);
* potremmo potenziare il tempo pieno alla primaria (viste le richieste delle famiglie);
* dobbiamo valorizzare il tempo prolungato alla scuola secondaria

Durante il nuovo anno scolastico si svilupperanno e conosceranno alcuni aspetti dell’innovazione didattica, tra i quali ogni docente sceglierà in base ai propri interessi e alle proprie convinzioni:

* Il Cooperative learning (un nuovo modo di gestire la classe).
* La didattica attiva (non solo lezione frontale).
* La didattica per competenze. Lo scorso anno ci sono state delle criticità nel programmare le U.D.A partendo dalle Indicazioni nazionali, quest’anno proveremo a partire dai compiti autentici e a fare il percorso a ritroso.
* La didattica digitale (un modo per “catturare” l’attenzione e l’interesse dei ragazzi).
* La sperimentazione Senza Zaino, dopo aver visitato le scuole in Toscana, ogni insegnante potrà decidere se partecipare ad una formazione specifica su questo modello di scuola, per attivare il metodo Senza Zaino in alcune classi già dal prossimo anno scolastico.

Si continuerà il percorso per la costruzione di un’identità comune attraverso:

* gruppi di lavoro comuni (sei ore di lavoro per commissioni composte dai tre ordini di scuola)
* la condivisione dei principi educativi per approfondire alcuni aspetti
* la condivisione dei curricola: quest’anno si lavorerà alla costruzione del curricolo delle quattro competenze trasversali (Competenze Digitali, Imparare a Imparare, Competenze Sociali e Civiche, Spirito d’Iniziativa e Impresa)
* la partecipazione di tutti agli eventi dell’istituto
* la formazione comune
* l’intitolazione dell’istituto a Tina Merlin.

Rispetto al monitoraggio degli apprendimenti sarà importante concentrarsi: sulle prove comuni, andranno rivisti alcuni aspetti soprattutto alla primaria e ricavato più tempo per quelle della secondaria, sull’analisi dei risultati Invalsi (quest’anno ci sarà una commissione), e sarà necessario pensare alle ricadute sulla didattica.

Per la comunicazione scuola-famiglia, si svilupperà un percorso d’orientamento e si lavorerà sul consiglio orientativo, sulla comunicazione e sul patto di corresponsabilità.

PUNTO 3. NOMINA DEI COLLABORATORI DA PARTE DEL DIRIGENTE SCOLASTICO

Il DS nomina come propri collaboratori: Orietta Dal Farra, Marzia Dal Molin, Annalisa Sacchet.

Come referenti di plesso:

Infanzia Mur di Cadola -Ileana Cipolla

Infanzia Sopracroda – Antonella Facchin

Primaria Mur di Cadola - Alessandra Tesolin

Primaria Cavarzano - Grosso Giuseppa

Primaria Fiammoi – Belli Ilaria

Primaria Quartier Cadore – Renato Cafiero

PUNTO 4. DELIBERA SCANSIONE VALUTATIVA ANNO SCOLASTICO

Il collegio delibera all’unanimità la scansione valutativa in quadrimestri.

PUNTO 5. ASSEGNAZIONI DOCENTI ALLE CLASSI E AI PLESSI

SCUOLA DELL’INFANZIA

**Sopracroda**

Facchin Antonella, Sandi Cristina, Danieli Milena, PocchiesaCnòCristrina, Mascanzoni Elisabetta (IRC).

**Mur di Cadola**

Cipolla Ileana, De Nale Maria Carmela, Boscolo Claudia, Del Fabbro Ivana, Sacchet Annalisa, Olive Elena, Piccolin Licia, Zambelli Paola, Mascanzoni Elisabetta (IRC).

SCUOLA PRIMARIA

Alcune nomine sono appena state fatte, ma non sono stati assegnati tutti i posti, perciò ci potrebbero essere ancora degli aggiustamenti rispetto a quanto comunicato fino ad ora.

**Cavarzano**

Righes Ivana, De Col Tana Raffaella, Giacon Marina, BiasuzziMavi, Grosso Giuseppa, Santomaso Orsola, Tomassi Laura, Sacco Zirio Erik, De Min Sonia, Giacomini Maria Lucia, Pampanin Laura (Inglese), (IRC) Cascella Claudia, Viel Sara, Savi Manuel.

**Fiammoi**

Belli Ilaria, Ragnoli Alfonso, Gidoni Manuela, Bartolini Donatella, Ravazzolo Cristina, Gidoni Manuela, Russo Caterina, Curtol Sara, Fornasier Francesca, (IRC) Viel Sara, Savi Manuel.

**Mur di Cadola**

Tesolin Alessandra, Casagrande Laura, Talamini Gabriella, Reolon Carla, Rufolo Mariella, Gemin Ornella, Pezzolla Elisa, Brandi Silvana, Della Vecchia Gianna, Erimacea Federica, Capraro Roberta, (IRC) Cascella Claudia, Viel Sara, Savi Manuel.

**Quartier Cadore**

Fant Simonetta, Casanova Borca Giuseppina, Torretta Francesca, Cafiero Renato

SCUOLA SECONDARIA

Gli insegnanti della scuola secondaria hanno già preso visione delle assegnazioni inviate attraverso la posta elettronica (si allega prospetto).

Il gruppo del sostegno si incontrerà martedì 6 dalle ore 8.00 alle 9.30 presso la scuola Nievo, anche a questi insegnanti l’assegnazione è già stata inviata (si allega prospetto).

PUNTO 6. DELIBERA AREE DA ASSEGNARE ALLE FUNZIONI STRUMENTALI

Il DS ricorda le cinque aree presidiate lo scorso anno e propone la loro conferma.

**Area del POFT e autovalutazione:** si occuperà della revisione del POFT, della revisione del Piano di Miglioramento e dell’Invalsi. Per quest’area saranno necessarie tre persone: la Funzione strumentale con il compito di coordinatore, un responsabile per l’Invalsi e un responsabile della revisione del PDM.

**Area dell’Inclusione** comprende: la disabilità, i bisogni educativi speciali e gli alunni stranieri. Anche quest’area avrà una Funzione strumentale con il ruolo di coordinatore dei docenti di sostegno, e che dovrà occuparsi della documentazione degli alunni, del PAI, dei rapporti con ULSS e con gli uffici del MIUR. Ci saranno inoltre un referente dell’area BES e un referente per gli alunni di cittadinanza non italiana.

**Area Progetto Didattico di istituto:** quest’anno dovrà occuparsi dei quattro curricola delle competenze trasversali (Imparare a imparare, Spirito d’impresa e iniziativa, Competenze digitali, Competenze sociali e civiche). Ogni gruppo per il curricolo avrà un referente e ci sarà una Funzione strumentale con funzione di coordinatore che dovrà occuparsi anche della documentazione didattica (nuovi modelli di programmazione), delle prove comuni di istituto, dell’ Esame di Stato (valutazione e conduzione del colloquio) e delle metodologie didattiche anche in vista della sperimentazione Senza Zaino.

**Area Progetto educativo d’istituto:** si occuperà del Patto di corresponsabilità, della comunicazione scuola-famiglia, della comunicazione tra ordini di scuola, dei valori e principi educativi condivisi, anche in vista della sperimentazione Senza Zaino, degli esiti a distanza, del consiglio orientativo. Ci saranno una Funzione strumentale, un referente per l’orientamento, un referente per la continuità.

**Area Tecnologie e comunicazione:** si occuperà del rinnovo del sito e della sua gestione, della promozione delle attività dell’istituto (attraverso il sito), del coordinamento delle azioni della didattica digitale (coding, ECDL,...), del coordinamento del team digitale, delle azioni del Piano Nazionale Scuola Digitale, dell’introduzione del registro elettronico per la scuola secondaria. L’area sarà coordinata da una funzione strumentale, ma ci saranno anche alcuni docenti con altri incarichi inerenti il digitale.

**Il collegio delibera all’unanimità di assegnare alle Funzioni strumentali le cinque aree individuate.**

PUNTO 7. DELIBERA PIANO ANNUALE ATTIVITÀ DEI DICENTI (INCONTRI DI SETTEMBRE/ OTTOBRE

Il DS ricorda che i Piani Annuali dei tre ordini di scuola, che sono già stati inviati a tutti i docenti attraverso la posta elettronica, verranno approvati integralmente nei rispettivi collegi.

Nei prossimi giorni ci sarà un incontro di continuità primaria/secondaria. Nel corso dell’anno sono stati calendarizzati tre incontri per classi parallele/dipartimenti e le sei ore di commissione.

Per la secondariail DS manifesta la difficoltà avuta a gestire le presenze ai consigli di classe, ai collegi etc… degli insegnanti che lavorano su più scuole, più classi o hanno un orario part time.

Invita quindi tutti i docenti della secondaria a compilare il prospetto degli impegni presente in sala insegnanti; chi ha molte classi indicherà a quali incontri desidera essere presente, dando la precedenza ai consigli di classe con i genitori, fino al completamento delle quaranta ore.

IL DS chiede l’approvazione dei piani fino alla data del 14 ottobre.

**Il Collegio approva all’unanimità i Piani Annuali fino al 14 ottobre.**

PUNTO 8. ORARIO DEI PLESSI E ORGANIZZAZIONE DEI PRIMI GIORNI DI SCUOLA

La scuola dell’infanzia inizierà ad orario pieno dal giorno **22 settembre** (Delibera del Consiglio d’Istituto).

Il tempo pieno della scuola di Fiammoi, e della classe prima di Quartier Cadore, i rientri del tempo prolungato e del musicale della scuola secondaria inizieranno **mercoledì 14 settembre.**

La consegna dei progetti e delle visite guidate è fissata per il **5 ottobre**, per dar modo che vengano visionati entro il collegio del 14 ottobre.

La consegna delle programmazioni, utilizzando esclusivamente i modelli nuovi che si trovano nell’area riservata del sito, è fissata per il **10 novembre**.

Nella circolare di inizio anno, già inviata a ciascun docente, sono riportati tutti gli adempimenti iniziali e anche la scadenza per inviare le candidature relativamente alle Funzioni strumentali e agli altri incarichi.

Il DS informa che nell’area riservata del sito da quest’anno, si troverà tutta la modulistica. Ogni docente è invitato a scaricarsi i modelli senza passare per la segreteria. ([www.ic2belluno.it-comunicazioni](http://www.ic2belluno.it-comunicazioni) interne. Password: ic2belluno15bl)

Il DS chiede al collegio di esprimersi in merito ai criteri da adottare per il finanziamento dei progetti, poiché anche se non si conosce ancora l’ammontare del FIS, si ritiene che non potrà coprire i costi di tutti i progetti che verranno presentati. Lo scorso anno i criteri erano due: progetti che garantiscono il successo formativo e progetti di tipo innovativo.

La prof. De Bona propone di aggiungere,come terzo criterio, progetti che coinvolgono più classi e più alunni. L’ins. Savi propone di inserire il criterio della durata temporale come quarto criterio.

**Il collegio adotta i seguenti criteri:**

**1. progetti che garantiscono il successo formativo**

**2. progetti di tipo innovativo**

**3. progetti che coinvolgono più classi e più alunni.**

PROGETTI. Al fine di fare chiarezza rispetto alla distinzione progetto e attività, il DS elenca alcuni criteri che rappresentano elementi discriminanti. Spiega che se una di tali voci è presente, è necessario compilare il modello relativo ai progetti, altrimenti si tratta di un’attività che fa parte della didattica curricolare. Se ci sono richieste di contributo alle famiglie, andrà presentata la scheda progetto, se si tratta di un’uscita, il modulo relativo alle uscite.

Per operare una distinzione tra progetto e attività ci si può porre le seguenti quattro domande:

1. Si prevedono fondi per ore aggiuntive dei docenti?
2. Si prevede l’acquisto di materiali?
3. Si prevede l’intervento di esperti esterni a pagamento?
4. Si tratta di un’esperienza innovativa per il nostro istituto?

La prof. De Bona specifica che gli aspetti discriminanti sono due: la dimensione economica che va rendicontata con il revisore dei conti ( passaggio di fondi nel bilancio della scuola), la dimensione innovativa che va rendicontata dal punto di vista didattico.

PUNTO 9. COMUNICAZIONI

Lo scorso anno è stato approvato il seguente piano di formazione:

* Visita alle scuole Senza Zaino (8 settembre)
* Cooperative learning (18 ore settembre e ottobre)
* Formazione per i curricola delle competenze trasversali: Imparare a imparare, Competenze digitali, Competenze sociali e civiche, Iniziativa e Spirito d’impresa.Per ogni competenza ci sarà un percorso di formazione di sei ore a cura di un esperto che supporterà il gruppo che formulerà il curricolo.
* Formazione per il Piano Nazionale Scuola Digitale, oltre ai docenti che hanno già dato la loro disponibilità lo scorso anno, viene richiesto all’istituto di individuare altre dieci persone da formare (18 ore), chi è interessato si iscriva in segreteria.
* Formazione sulla didattica per competenze
* Formazione sul metodo Senza Zaino, per una scuola-comunità
* Corsi ECDL (1°modulo) max 25 persone
* Corso base Inkscape (6 ore) max 20 persone

Oltre a queste proposte ci sarà:

* Formazione sul coding
* Formazione AID sui disturbi di apprendimento (corso online di 30 ore. L’istituto si è già iscritto, ma sono necessarie almeno 15 persone. Chi è interessato chiami in segreteria)
* Il prof Pasuch chiede se ci sia un insegnante della primaria, meglio se curricolare che partecipi ad un corso sull’inclusione organizzato dal CTS, della durata di 34 ore.
* Convegno Erickson “ Didattiche 2016” (a Rimini 11 e 12 novembre). Ci sono già sei iscritti del nostro istituto, se altri sonointeressati, è possibile contattare la prof. Oriana Dal Dura
* Corso intensivo di 8 ore sugli alunni plusdotati, condotto dall’Università di Pavia (presumibilmente un venerdì pomeriggio e un sabato).

Il DS ricorda che ogni docente potrà scegliere a quale formazione aderire e che è possibile partecipare a altri corsi, purché gestiti da enti accreditati dal MIUR.

PUNTO 10. VARIE ED EVENTUALI

Il DS informa che c’è stata una riorganizzazione della segreteria: la dott Viviana Budel è la nuova DSGA, Luisa si occuperà dei progetti, delle uscite e dei viaggi d’istruzione di tutti gli ordini di scuola e Teresa degli alunni per tutti i tre ordini di scuola.

Il DS chiede ai docenti di fare lo sforzo di essere più autonomi rispetto alla compilazione di moduli etc… rivolgendosi il meno possibile alla segreteria. Da quest’anno tutta la modulistica si troverà nell’area riservata del sito,

Fondi di cui all’Art.9 del CCNL: ci sono ancora una ventina di ore a disposizione, da svolgersi entro dicembre 2016. La DS contatterà gli insegnanti delle classi i cui risultati agli scrutini e nelle prove comuni siano stati carenti.

Nuova viabilità nel cortile della scuola. Si potrà parcheggiare solo davanti e dietro la palestra. Dal 12 di settembre si entrerà nel cortile della scuola Nievo solo con il pass, ogni docente è invitato a passare a ritirarlo in segreteria.

Ore funzionali e obblighi contrattuali. Le ore delle riunioni pomeridiane rientrano nell’obbligo contrattuale, eventuali permessi vanno quindi richiesti in modo formale, e recuperati, sempre in ore funzionali, non in docenza. Gli insegnanti che lavorano in più plessi e i docenti part time, sono invitati a presentare il piano di partecipazione alle riunioni delle prime e delle seconde 40 ore. Il DS ricorda che i docenti con orario part time devono svolgere per intero le prime 40 ore, mentre le seconde andranno rapportate al loro orario.

Reti Wi-Fi: sono state installate in tutte le scuole primarie e alla scuola Nievo, prossimamente verrà inviata una mail con la password a tutti i docenti. La password NON va comunicata agli alunni. Il DS ricorda che tutti i siti visitati utilizzando detta password, sono tracciabili dalla Polizia Postale.

La seduta termina alle ore 10.40

Il segretario Il presidente

Orietta Dal Farra Dirigente Scolastico

Bruna Codogno